

УТВЕРЖДАЮ

**Директор Судомеханического
техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»**



И.А. Петин

« 25 » 20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы
Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «Керченский
государственный морской технологический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует и определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу деятельности куратора учебной группы Судомеханического техникума Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет» (далее – СМТ ФГБОУ ВО «КГМТУ»).

1.2. Куратор учебной группы назначается приказом ректора ФГБОУ ВО «КГМТУ» по представлению директора СМТ ФГБОУ ВО «КГМТУ» на учебный год.

1.3. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется следующими нормативными документами:

- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- административным, трудовым законодательством РФ;
- Уставом ФГБОУ ВО «КГМТУ»;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- локальными правовыми актами ФГБОУ ВО «КГМТУ», приказами и распоряжениями Ректора ФГБОУ ВО «КГМТУ», распоряжениями директора СМТ ФГБОУ ВО «КГМТУ».

1.4. Куратор учебной группы непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе и отвечает за организацию и координацию образовательного процесса в закрепленной за ним учебной группе.

1.5. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура,

законопослушность, гражданственность, патриотизм, ответственность и коммуникабельность.

1.6. Основными принципами деятельности куратора учебной группы являются личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому студенту/курсанту, взаимодействие со студенческим активом, включенность в дела и проблемы группы, развитие курсантско-студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами/курсантами.

1.7. Деятельность куратора осуществляется в единой системе учебно-воспитательного пространства техникума и является одним из его важнейших элементов.

2. Цели и задачи деятельности куратора

2.1. Основной целью деятельности куратора учебной группы является создание условий для саморазвития и самореализации личности студента/курсанта его успешной социализации в обществе, содействие социально-психологической адаптации, личностному и профессиональному становлению и развитию студентов/курсантов посредством планирования и организации воспитательной работы в учебной группе.

2.2. Цели деятельности куратора:

- формирование личности, интеллектуальное и физическое развитие каждого студента/курсанта, его становление как гражданина, профессионала и семьянина.
- формирование у студентов/курсантов учебной группы общечеловеческих норм поведения, гуманистической морали, культуры взаимоотношений, потребности в духовных ценностях;
- формирование у студентов/курсантов нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- воспитание национального самосознания, содействие усвоению студентами/курсантами общечеловеческих и национальных культурных ценностей, формированию патриотизма и политической культуры, активной гражданской позиции;
- развитие традиций техникума, усвоение норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов/курсантов, профессиональная ориентация;

2.3. Основной задачей воспитательной работы куратора является формирование у студентов/курсантов гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и личной культуры, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

2.4. Задачи деятельности куратора:

- управление процессами профессионального и личностного становления студентов/курсантов группы;
- организация системной работы со студентами/курсантами группы;
- работа по сохранению контингента;
- формирование и развитие коллектива группы;
- организация системы самоуправления в группе;

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого студента/курсанта, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
- формирование у студентов/курсантов ценности здоровья и навыков здорового образа жизни;
- содействие самопознанию и самовоспитанию, творческому саморазвитию студента/курсанта на основе всестороннего изучения его личности;
- поддержание постоянной связи с воспитателями общежития, преподавателями с целью координации воспитательного воздействия;
- создание в учебной группе доброжелательных, дружеских отношений и благоприятного психологического климата;
- забота о создании условий для успешной учебной деятельности студентов/курсантов, внесение предложений по организации учебного процесса.
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива учебной группы;
- содействие социально-правовой защите студентов/курсантов группы;
- гуманизация отношений между студентами/курсантами, между студентами/курсантами и педагогическими работниками;
- организация социально значимой творческой деятельности студентов/курсантов;
- оказание помощи студентам/курсантам в решении проблем, связанных с учебной деятельностью.

3. Функции куратора учебной группы

Куратор учебной группы осуществляет следующие функции:

- 3.1. Анализирует состояние, качество и результаты учебно-воспитательного процесса;
- 3.2. Выявляет интересы, потребности, трудности, конфликтные ситуации, проблемы студентов/курсантов и своевременно оказывает им помощь и поддержку;
- 3.3. Определяет задачи, формы и методы педагогической работы, способы решения личностных и социальных проблем, реализации прав и свобод личности студентов/курсантов.
- 3.4. Осуществляет организационно-координирующие функции:
 - взаимодействие с преподавателями, мастерами производственного обучения по вопросам освоения студентами/курсантами образовательных программ, осуществление совместного контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов/курсантов группы;
 - обеспечение связи техникума с семьёй, установление контактов с родителями (законными представителями) студентов/курсантов, привлечение родителей (законных представителей) к участию в учебно-воспитательном процессе через работу родительского комитета, лектории, родительские собрания, другие мероприятия;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании студентов/курсантов (лично, через педагога-психолога, социального педагога, воспитателя),

- проведение консультаций, бесед с родителями (законными представителями) студентов/курсантов;

- организация студентов/курсантов группы для участия во внеучебных мероприятиях, коллективных творческих делах;

- взаимодействие с воспитателями общежития по вопросам проживания студентов/курсантов в общежитии;

- взаимодействие с каждым студентом/курсантом и коллективом учебной группы в целом.

3.5. Осуществляет коммуникативные функции:

- регулирование межличностных отношений между студентами/курсантами;

- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе студенческой группы;

- установление взаимодействия между педагогическими работниками и студентами/курсантами;

- оказание помощи студентам/курсантам в формировании коммуникативных навыков.

3.6. Осуществляет аналитико-прогностические функции:

- изучение (совместно с педагогом-психологом) индивидуальных особенностей студентов/курсантов и динамики их развития;

- определение состояния и перспектив развития коллектива группы;

- анализ и рефлексия своей работы с группой.

3.7. Осуществляет контрольные функции:

- контроль за успеваемостью каждого студента/курсанта группы;

- контроль за соблюдением дисциплинарных требований каждым студентом/курсантом группы;

- контроль за посещаемостью учебных занятий студентами/курсантами группы.

4. Права и обязанности куратора учебной группы

4.1. Куратор студенческой группы имеет право:

- формировать систему воспитания в группе в рамках концепции воспитательной работы техникума;

- выбирать формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов/курсантов, возможностей техникума;

- вести педагогические наблюдения за студентами/курсантами, в том числе и во время учебных занятий, изучать социум и окружение студентов/курсантов, использовать полученные сведения в воспитательных целях;

- вносить предложения по поощрению студентов/курсантов;

- вносить в совет профилактики правонарушений предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов/курсантов за

нарушение установленных правил внутреннего распорядка и требований к поведению студента/курсанта техникума;

- получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны руководства техникума, структурных подразделений и преподавателей по проблемам воспитания;

- повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах и конференциях;

- вносить предложения по организации учебного процесса;

- участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов/курсантов курируемой группы;

- иметь доступ к персональным данным студентов/курсантов, содержащихся в документации отдела кадров и учебной части техникума, в соответствии с согласием на обработку персональных данных студента/курсанта;

- участвовать в конкурсах педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе;

- обратиться в службу медиации СМТ ФГБОУ ВО «КГМТУ», в случае возникновения конфликтной ситуации в группе;

- отказаться от кураторства в случае неразрешимого конфликта или усложнения личных обстоятельств;

- на моральное поощрение за свою работу, в соответствии с критериями эффективности деятельности;

- на оплату труда куратора учебной группы в размере, определённом законодательством РФ.

4.2. Куратор учебной группы обязан:

- всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента/курсанта, коллектива учебной группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов/курсантов;

- формировать в учебной группе систему профилактической, информационной, патриотической работы;

- оказывать помощь студентам/курсантам в адаптации к условиям обучения в техникуме и проживания в общежитии;

- способствовать созданию условий для успешной учебной и научно-исследовательской работы студентов/курсантов, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;

- анализировать текущую и итоговую успеваемость студентов/курсантов и информировать их родителей (законных представителей);

- проводить работу по правовому просвещению студентов/курсантов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера;

- проводить индивидуальную профилактическую работу со студентами/курсантами, склонными к антиобщественным действиям;

- разъяснять студентам/курсантам нормы и правила внутреннего распорядка, их права и обязанности;

- проводить работу по укреплению учебной дисциплины;

- принимать участие в формировании органов курсантско-студенческого самоуправления, оказывать постоянную помощь в работе органов курсантско-студенческого самоуправления;
- проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов/курсантов;
- формировать у студентов/курсантов навыки здорового образа жизни;
- проводить инструктаж в учебной группе, в соответствии с нормативными требованиями;
- содействовать вторичной занятости студентов/курсантов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, творческих объединений, волонтерских отрядов;
- выполнять поручения и требования администрации техникума, связанные с выполнением обязанностей куратора учебной группы;
- поддерживать тесный контакт с родителями (законными представителями) студентов/курсантов группы, предоставлять им необходимую информацию;
- посещать общежитие не менее 1 раза в месяц;
- проводить родительские собрания: в группах 1 курса не менее 2 раз в учебном году, в группах 2-4 курса не менее 1 раз в учебном году;
- быть личным примером для студентов/курсантов группы;
- соблюдать требования к внешнему виду и форме одежды;
- постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

4.3. Куратор учебной группы обязан проводить профилактические беседы и/или открытые мероприятия в группе не менее 1 раза в учебном году по каждому направлению с предоставлением явочных листов:

- профилактика алкогольной зависимости, борьба с употреблением алкогольной и слабоалкогольной продукции, пива и «энергетиков»;
- профилактика наркотической зависимости, недопущение употребления различных ПАВ;
- профилактика употребления никотинсодержащей продукции и электронных средств курения;
- профилактика игромании, сетевой и интернет зависимости;
- профилактика экстремистской, террористической деятельности и пропаганды, участия в запрещенных деструктивных организациях и сектах;
- профилактика самоповреждающего поведения и суицидальных проявлений;
- профилактика буллинга и других форм насильственных действий против личности.

4.4. Куратор учебной группы обязан проводить открытые воспитательные мероприятия в группе не менее 1 раза в семестр, с предоставлением явочных листов, в соответствии с годовым планом воспитательной работы техникума по следующим направлениям:

- патриотическая работа;
- духовно-нравственное воспитание;
- экологическое воспитание;
- пропаганда здорового образа жизни.

4.5. Обязанности куратора по оформлению и ведению установленной документации:

- разрабатывать планы воспитательной работы в учебной группе в соответствии с программой воспитания по соответствующей специальности и годовым планом воспитательной работы техникума, с отражением всех направлений воспитательной работы техникума;

- вести установленную в техникуме документацию учебной группы: составлять план и отчет работы по семестрам, вести журнал куратора учебной группы, составлять ежегодный отчет куратора и отчет о деятельности группы в установленные сроки, ежемесячно предоставлять отчет о посещаемости студентов/курсантов группы;

- куратор выпускной группы обязан подготовить характеристики студентов/курсантов группы и предоставить их заместителю директора по воспитательной работе в письменном виде и на электронном носителе;

- обеспечить контроль и необходимую корректировку заполнения зачетных книжек студентов/курсантов.

5. Формы работы куратора

5.1. В соответствии со своими функциями куратор выбирает формы работы со студентами/курсантами:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (кураторские часы, открытые воспитательные мероприятия, участие в творческих группах Студенческого клуба ФГБОУ ВО «КГМТУ», взаимодействие с Советом курсантско-студенческого самоуправления техникума и др.);

- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, экскурсии, походы, соревнования и др.).

5.2. При выборе форм работы со студентами/курсантами куратор должен руководствоваться следующим:

- определять содержание и основные виды деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед техникумом;

- учитывать принципы организации образовательного процесса, возможности, интересы и потребности студентов/курсантов, внешние условия;

- обеспечивать целостность содержания, форм и методов социально значимой творческой деятельности студентов/курсантов в группе.

6. Критерии оценки осуществления функций куратора

6.1. Эффективность осуществления функций куратора определяется на основании следующих критериев:

- посещаемость и успеваемость студентов/курсантов группы;

- дисциплина студентов/курсантов, отсутствие дисциплинарных взысканий, отсутствие правонарушений;

- организация и проведение в группе различных внеучебных мероприятий;
 - выполнение требований по проведению обязательной профилактической (п.4.3) и воспитательной работы (п.4.4);
 - участие группы, студентов/курсантов в общетехникумовских, городских, региональных мероприятиях;
 - взаимодействие с родителями;
 - своевременное и качественное оформление и ведение документации (п.4.5).
- 6.2. Работа куратора оценивается в ежегодном рейтинге кураторов учебных групп СМТ.

7. Организация работы и взаимодействия куратора учебной группы

7.1. Общее руководство работой кураторов учебных групп в техникуме осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

7.2. Работа куратора учебной группы осуществляется на плановой основе. Планирование включает в себя разработку планов воспитательной работы техникума на учебный год и семестровых планов работы куратора. Содержание работы куратора учебной группы отражается в отчетах по воспитательной работе в группе.

7.3. Куратор учебной группы в своей работе взаимодействует с:

- субъектами образовательного процесса: студентами/курсантами, родителями, преподавателями и сотрудниками техникума;
- всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «КГМТУ», Советом курсантско-студенческого самоуправления техникума;
- учреждениями образования, культуры, здравоохранения, профилактики, силовых структур города, Республики Крым, РФ.